

คู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายการโยธา/ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้างก่อสร้าง/ฝ่ายช่างสุขาภิบาล สังกัดกองช่าง เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์

วัตถุประสงค์

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของกองช่างเป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างยิ่งในการทำงาน ทั้งระดับหัวหน้างานและปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นการจัดทำรายละเอียดของการทำงานในหน่วยงานนั้นๆ อย่างเป็นระบบและครบถ้วน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้หลายประการ เช่น การสอนงาน การตรวจสอบการทำงาน การควบคุมงาน การติดตามงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อให้ข้าราชการและพนักงานจ้างตามภารกิจกองช่าง มีคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งแสดงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่างๆของกองช่าง

๒. เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ซึ่งจะช่วยให้การทำงานของกองช่างได้มาตรฐาน เป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลผลิตหรือการบริการที่มีคุณภาพ รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา มีการทำงานอย่างปลอดภัย บรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

ขอบเขต

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกองช่าง ประกอบด้วยภารกิจที่ปฏิบัติและหน้าที่รับผิดชอบต่างๆ ภายในกองช่าง เกี่ยวกับงานควบคุมอาคาร ขอบเขตของคู่มือการปฏิบัติงานของกองช่างนี้ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้เป็นคู่มือการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน

กรอบแนวคิด

กองช่างเทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ เป็นหน่วยงานที่ให้บริการทุกด้าน ผู้บริหารมีนโยบายต้องการพัฒนาให้อำเภอกุฉินารายณ์เป็นอำเภอที่น่าอยู่ มีสาธารณูปโภคครบถ้วนสมบูรณ์ มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด มีระเบียบเรียบร้อยสวยงาม ประชาชนได้รับความสะดวก มีคุณภาพชีวิตที่ดี ซึ่งรวมถึงการบริการที่ดี เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดีที่สุด การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของกองช่าง เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ เพื่อเจ้าหน้าที่จะได้ใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ให้ประชาชนมีความพึงพอใจและมีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้

ข้อมูลทั่วไป

กองช่าง เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ มีหน้าที่เกี่ยวกับงานสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรม การจัดเก็บ และการทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบการก่อสร้าง งานควบคุมอาคารตามระเบียบ กฎหมาย งานแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและการซ่อมบำรุง แผนงานวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตามควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะงานเกี่ยวกับแผนงานควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย ประกอบด้วย

๑. ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

- ๑.๑ งานธุรการ
- ๑.๒ งานวิศวกรรม
- ๑.๓ งานสถาปัตยกรรม
- ๑.๔ งานผังเมือง
- ๑.๕ งานภารกิจถ่ายโอนการประกอบกิจการโรงงาน

๒. ฝ่ายการโยธา

- ๒.๑ งานการเงินและบัญชี
- ๒.๒ งานสวนสาธารณะ
- ๒.๓ งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ
- ๒.๔ งานศูนย์เครื่องจักรกล
- ๒.๕ งานควบคุมสถานที่ประกอบกิจการน้ำมัน
- ๒.๖ งานควบคุมชุดเจาะบ่อบาดาล
- ๒.๗ งานสาธารณูปโภค

๓. งานฝ่ายช่างสุขาภิบาล

- ๓.๑ งานควบคุมและตรวจสอบการบำบัดน้ำเสีย
- ๓.๒ งานออกแบบและบำรุงรักษาระบบระบายน้ำ

โครงสร้างของกองช่าง เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์

นายประวิธ สุทธศรี
ผู้อำนวยการกองช่าง

ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

หัวหน้าฝ่ายฯ

นายฉกาจ เพ็งศรีโคตร (รท.หน.ฝ่ายแบบแผนฯ วิศวกรโยธา ชำนาญการพิเศษ)

- งานวิศวกรรม

นายฉกาจ เพ็งศรีโคตร (วิศวกรโยธา ชำนาญการพิเศษ)

นางสาววรรณวรางค์ ศรีโกมุท (ผช.นายช่างโยธา)

- งานสถาปัตยกรรม

นายสายัณห์ ยันตะบุตร (สถาปนิก ชำนาญการ)

นายอานนท์ ดีหมื่นไวย (นักจัดการงานช่าง ปฏิบัติการ)

- งานผังเมือง

นายฉกาจ เพ็งศรีโคตร (วิศวกรโยธา ชำนาญการพิเศษ)

นายสายัณห์ ยันตะบุตร (สถาปนิก ชำนาญการ)

- งานภารกิจถ่ายโอนฯ

นายนิศิชัย ไกรยราช (หน.ฝ่ายการโยธา นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

นายฉกาจ เพ็งศรีโคตร (วิศวกรโยธา ชำนาญการพิเศษ)

นางสาวกวิสราภรณ์ ชินฤทธิ์ (จพง.ธุรการ ชำนาญงาน)

นางสาววรรณวรางค์ ศรีโกมุท (ผช.นายช่างโยธา)

- งานธุรการ

นางสาวกวิสราภรณ์ ชินฤทธิ์ (จพง.ธุรการ ชำนาญงาน)

นางณัฐวรรณ แสงฤทธิ์ (ผช.จพง.ธุรการ)

นางสาวกันติยา ชาเศรษฐ์ (ผู้ช่วยฯ)

ฝ่ายการโยธา

หัวหน้าฝ่ายฯ

นายนิศิชัย ไกรยราช (หน.ฝ่ายการโยธา นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

- งานสาธารณูปโภค/งานสวนสาธารณะ

นายนิศิชัย ไกรยราช (หน.ฝ่ายการโยธา นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

นายชาครีย์ สุขชัยจิต (คนงานตกแต่งสวน)

- งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ

นายนิศิชัย ไกรยราช (หน.ฝ่ายการโยธา นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

นายพลทัต วงศ์ระโท (ผช.นายช่างไฟฟ้า)

- งานศูนย์เครื่องจักรกล

นายอานนท์ ดีหมื่นไวย (นักจัดการงานช่าง ปฏิบัติการ)

นายไสว แสงฤทธิ์ (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)

- งานควบคุมสถานที่ประกอบกิจการน้ำมัน

นายนิศิชัย ไกรยราช (หน.ฝ่ายการโยธา นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

นางสาวกวิสราภรณ์ ชินฤทธิ์ (จพง.ธุรการ ชำนาญงาน)

- งานควบคุมชุดเจาะบ่อบาดาล

นายอานนท์ ดีหมื่นไวย (นักจัดการงานช่าง ปฏิบัติการ)

นางสาวกวิสราภรณ์ ชินฤทธิ์ (จพง.ธุรการ ชำนาญงาน)

- งานสาธารณูปโภค

นายอานนท์ ดีหมื่นไวย (นักจัดการงานช่าง ปฏิบัติการ)

นายชัชวาล เถาว์ชาลี (คนงานตกแต่งสวน)

- งานการเงินและบัญชี

นางสาวกวิสราภรณ์ ชินฤทธิ์ (จพง.ธุรการ ชำนาญงาน)

นางสาวดุชนิ โอษฐ์คลัง (ผช.จนท.การเงินฯ)

- งานธุรการ

นางสาวกวิสราภรณ์ ชินฤทธิ์ (จพง.ธุรการ ชำนาญงาน)

นางสาวสุกัญญา ศรีสมสอาด (ผู้ช่วยฯ)

ฝ่ายงานสุขาภิบาล

- งานควบคุมและตรวจสอบการบำบัดน้ำเสีย

นายฉกาจ เพ็งศรีโคตร (วิศวกรโยธา ชำนาญการพิเศษ)

นายระวิน เสริฐวาสนา (พนักงานขับรถยนต์)

- งานออกแบบและบำรุงรักษาระบบระบายน้ำ

นายฉกาจ เพ็งศรีโคตร (วิศวกรโยธา ชำนาญการพิเศษ)

นายหัตถพงษ์ อุ่นบุญเรือง (ช่างปูน)

ขอบเขตของกระบวนงาน

๑. งานโยธา

- งานก่อสร้าง งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษงานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคมและงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ
- งานก่อสร้างปรับปรุงบูรณะซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างสาธารณะ
- งานขอตั้งงบประมาณประจำปี
- งานขอตั้งงบประมาณประจำฝ่ายผังเมือง
- งานกำหนดรายละเอียดข้อมูลสาธารณะ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

กรอบแนวคิด

ผู้รับบริการ	ความต้องการ/ความคาดหวัง
ประชาชนและผู้ประกอบการในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองกุฉินารายณ์	การคมนาคมขนส่งที่ดี
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง
ประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ หน่วยงานราชการในพื้นที่เมืองกุฉินารายณ์	ประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ มีคมนาคมขนส่งที่สะดวก

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒

ขั้นตอนการดำเนินงานก่อสร้าง

๑. การศึกษารายละเอียดโครงการที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติประเภทต่างๆ
๒. จัดทำประมาณราคากลางโดยศึกษาวัสดุก่อสร้างที่ใกล้เคียงกับปัจจุบันมากที่สุด (ไม่เกิน ๑ เดือน) จากสำนัก ดัชนีเศรษฐกิจการค้า กระทรวง(<http://www.prieo.moc.go.th>) หรือพาณิชย์จังหวัดในพื้นที่จังหวัด กาฬสินธุ์
๓. ผู้อำนวยการกองช่างตรวจสอบรายละเอียดใบประมาณราคาและแบบแปลน
๔. เสนอปลัดเทศบาลและนายกเทศมนตรีพิจารณาและลงนามอนุมัติดำเนินโครงการ

แผนผังขั้นตอนการดำเนินโครงการ

