

ชื่อกระบวนการ

การแก้ไขสัญญาก่อสร้าง

ผู้ว่าจ้าง
(นายก)

คณะกรรมการ
ตรวจรับพัสดุ

ช่างควบคุม
งาน

ผู้รับจ้าง

กระบวนการ/ขั้นตอน

เกิดปัญหาขึ้นในระหว่าง
การก่อสร้าง

เมื่อโครงการพบปัญหาที่เกิดขึ้นจากการตรวจพบจากข้อ
ร้องเรียนของประชาชน หรือหน่วยงานระหว่างการ
ก่อสร้างซึ่งจะเกิดผลเสียในอนาคต

พิจารณาถึงสาเหตุของปัญหาและศึกษาเปรียบเทียบแบบก่อสร้างและตรวจสอบ
สภาพพื้นที่จริงในสภาพพร้อมบันทึกแนวทางแก้ไขปัญหาคณะกรรมการตรวจ
รับพัสดุ (ช่างควบคุมงาน)

นัดประชุม

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุนัดประชุมพิจารณา
และให้ความเห็นชอบพร้อมมีมติปรับแก้
จัดทำบันทึกขออนุมัติแก้ไขสัญญา

มอบหมายผู้รับผิดชอบ
ทำบัญชีเปรียบเทียบ
ราคาในการเปลี่ยนแปลงรายการ

บันทึกเสนอนายกเทศมนตรี
แจ้งผู้ออกแบบพิจารณา
และให้ความเห็น
พร้อมให้ฝ่ายประเมินราคา
พิจารณาราคาในกรณี
ต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลง
ราคาใหม่(ถ้ามี)

กรณีต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบ
หรือกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรง

นายกเทศมนตรี
อนุมัติ

เทศบาลแจ้งรายละเอียดการแก้ไขสัญญา
ให้ผู้รับจ้างพิจารณา หากเพิ่มหรือลดวงเงิน
หรือมีระยะเวลาเพิ่มขึ้นให้ตกลงไปพร้อมกัน

ผู้รับจ้างมีหนังสือตอบรับยินยอม
รับการแก้ไขสัญญา

พัสดุแก้ไขสัญญา/ทำบันทึกแนบท้าย
ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างลงนามหนังสือ
แก้ไขสัญญา

เทศบาลแจ้งหนังสือ
ให้ผู้รับจ้างทราบ
(พร้อมแนบเอกสารแก้ไข)

ผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้าง
ให้เป็นไปตามรูปแบบและสัญญาที่ได้รับ
การแก้ไขเปลี่ยนแปลง