



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานนิติการ

ที่ กส ๕๒๒๐๑/วท

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองกุฉินารายณ์

เรื่องเดิม

๑. คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบในเชิงกลยุทธ์ว่า หน่วยงานของรัฐต้องให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ ซึ่งแนวทางการประเมิน และเครื่องมือการประเมิน ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒. สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ แจ้งให้หน่วยงานต่างๆทราบถึงหลักเกณฑ์ กรอบระยะเวลา หน่วยงานกลุ่มเป้าหมายและกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ

๓. เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หน่วยงานที่ต้องดำเนินการ เพื่อส่งเสริมและเข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA)

ข้อเท็จจริง

งานนิติการ ได้วิเคราะห์ และรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานผลดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นแล้ว

หลักเกณฑ์

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- (๒) ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ
- (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
- (๔) ผู้รับผิดชอบ
- (๕) ผลการดำเนินการ (Output)
- (๖) ผลลัพธ์หรือความสำคัญในการดำเนินการ (Outcome/result)

/ข้อพิจารณา...



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(รอบ ๑๒ เดือน)

เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์
อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

จัดทำโดย
สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
มาตรการ ๑ การสร้างความโปร่งใสเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการใช้จ่ายงบประมาณ					
การสร้างหลักคิดและหลัก ปฏิบัติในการดำเนินงานด้าน การใช้จ่ายเรื่องงบประมาณ ให้มีความโปร่งใส	๑. จัดทำแผนดำเนินงาน และการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	กองคลัง	ไตรมาสที่ ๑-๒	๑.เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ได้จัดทำแผนดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑. การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างมีแบบแผนและแนวทางที่ชัดเจน
	๒. จัดทำรายงาน ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานตามการ ดำเนินงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘			๒.เทศบาลเมืองกุฉินารายณ์ได้จัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒. บุคลากรมองเห็นจุดบกพร่องของระบบการใช้งบประมาณของหน่วยงานและสามารถนำไปปรับปรุงแก้ไขได้

หมายเหตุ ต้องรายงานข้อมูลให้ครบ ๑ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
มาตรการ ๒ การสร้างมาตรฐานด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน					
การสร้างมาตรฐานด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	๑.เปิดเผยให้ประชาชน รับรู้ข้อมูลข่าวสารตาม พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ทางเว็บไซต์ ของเทศบาล ๒.จัดทำระบบการให้ ข้อมูลแบบสองทาง	กองยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	๑.เทศบาลได้จัดทำ เว็บไซต์ประชาชนสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆตาม พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เผยแพร่ให้ ประชาชนได้รับรู้ ๒.เทศบาลฯ ได้จัดทำ ระบบการสื่อสารแบบตอบ โต้สองทางอยู่บนหน้า เว็บไซต์ของเทศบาลและ ทางสื่อ social media ต่างๆ	๑.ประชาชนสามารถ ขอข้อมูลข่าวสารผ่าน ทางเว็บไซต์ของ เทศบาลได้ ๒.บุคลากรสามารถ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ ๓.ประชาชนสามารถ สื่อสารแบบสองทาง กับเทศบาลเมืองกุฉี นารายณ์ได้

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
มาตรการ ๓ การสร้างมาตรการป้องกันการทำทรัพย์สินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง สร้างแนวคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวและ ผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. จัดทำแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการให้ทรัพย์สิน ของทางราชการ โดย กำหนดขั้นตอนในการขอ ยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไว้ในแนวปฏิบัติ หรือคู่มือ ๒. จัดให้มีระบบการขอ อนุญาตในการยืม ทรัพย์สินของทาง ราชการอย่างถูกต้อง ๓. จัดให้มีการตรวจสอบ วัสดุและครุภัณฑ์ของ หน่วยงานเป็นระยะ ๔. มีระบบตรวจสอบการ ใช้น้ำมัน	กองคลัง	ไตรมาสที่ ๒-๓	๑. เทศบาลฯ ได้จัดทำแนว ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ โดยกำหนดขั้นตอนในการ ขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไว้ในแนวปฏิบัติ หรือคู่มือ ๒. มีการจัดทำระบบการขอ อนุญาตในการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการ ๓. มีการตรวจสอบการใช้ วัสดุและครุภัณฑ์ของ หน่วยงานเป็นระยะๆ ๔. มีคณะกรรมการ ตรวจสอบการใช้น้ำมัน	๑. การใช้ทรัพย์สินของ หน่วยงานเป็นไปอย่าง ถูกต้อง ๒. มีการพบเห็น ข้อบกพร่องและนำไป ปรับปรุงในการ ปฏิบัติงาน

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
มาตรการ ๔ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy					
การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑.จัดทำประกาศ เจตนารมณ์เรื่อง นโยบายการไม่รับ ของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ๒.ประชาสัมพันธ์ ประกาศเจตนารมณ์ฯ ผ่านช่องทางต่างๆเพื่อให้ ประชาชนได้รับทราบ	สำนักปลัด	ไตรมาสที่ ๑	๑.เทศบาลฯ ได้จัดทำ ประกาศเจตนารมณ์เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒.เทศบาลฯ ได้ ประชาสัมพันธ์ประกาศ เจตนารมณ์ฯ ผ่านช่องทาง ต่างๆเพื่อให้ประชาชน ได้รับทราบ	๑.ไม่มีการรับสินบน หรือของกำนัล ๒.ประชาชนรับทราบ เจตนารมณ์ของ หน่วยงาน